

# OPPDRAK FOR TEAM SEREMONI OG KULTUR (TS)

## **Bakgrunn:**

Seremoni og kultur har ansvar for å planlegge, produsere og gjennomføre åpningsseremoni og medaljeseremoni. I tillegg skal teamet bidra til at bordtennisbyen fylles med aktiviteter og kulturelle innslag.

## **Organisering og ansvar:**

Teamleder TS.

## **Behov og oppdrag:**

Bygge opp et team som gjennomfører oppgavene med å planlegge og arrangere de store seremoniene, men også små konserter, visesang, fritidsaktiviteter (strandvolley, utebordtennis), beachparties.

## **Avhengighet:**

Vi kan trenge hjelp av folk med kompetanse på teknikk, lyd og lys (avhenger av hva OCC kan bidra med)

Behov for folk som har erfaring med å arrangere konserter, festivaler, teater – som vet hva som trengs til en sceneopptreden

Samarbeid med One Village (den kulturelle og sosiale opplevelsen under oppholdet)

## **Behov for anskaffelser:**

Frivillige – her vil det være fint å bruke ungdommer som ledere for fritidsaktivitetene

Teknisk utstyr – må avklarers med OCC

## **Mål:**

Flott åpningsseremoni og stilfulle premieseremonier. Kulturinnslag og sosiale happenings hver dag/kveld

## **Avtaler:**

Frivillige leveres av TF i henhold til innmeldte behov.

*play for life*

## MANDAT TEAM SEREMONI OG KULTUR (TS)

**Teamleder (TL)** etablerer et team (TS) bestående av 4-5 personer, innen.....

**TS** har frihet i hvordan oppdraget løses, men arbeidet må avstemmes med de øvrige teamene

**TS** kan ta kontakt med eksterne samarbeidspartnere og gjøre nødvendige anskaffelser innenfor avtalt budsjett

**TS** skal planlegge og gjennomføre åpningsseremoni

**TS** skal planlegge og gjennomføre premieseremoni

**TS** skal bidra til å sette et positivt preg på opplevelsene underveis i mesterskapet

**TS** skal bidra til at bordtennisbyen fylles med kulturelt og sosialt innhold

**TS** skal stå for nødvendig opplæring av egne frivillige. Teamleder lager en plan for oppfølging av egne ledere.

**TS** melder inn behov for frivillige til TF innen 20. juni 2021 (antall, tidsrom og ønsket kompetanse) for senere mottak.

**TS** disponerer et kontor under mesterskapet (kontorinnhold defineres).

**TS** forholder seg til oppdraget, mandatet og økonomiske retningslinjer fra EVOC, og rapporterer disse til EVOC.

*play for life*